

**ORGANISMO O DEPENDENCIA OFICIAL**

**OFICIO No.**  
**ASUNTO: CARTA DE TERMINACIÓN**

**ING. MARIO ARTURO DEVORA MÉNDEZ**  
**DIRECTOR GENERAL**  
**INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE FRESNILLO**  
**P R E S E N T E**

**AT´N: LIC. JOSÉ ADRIÁN VARELA CAMPOS**  
**JEFE DEL DEPTO. DE GESTIÓN**  
**TECNOLÓGICA Y VINCULACIÓN**

Por medio del presente me permito informarle que el (la) \_\_\_\_\_, con Num. De control \_\_\_\_\_, alumno (a) de la carrera de \_\_\_\_\_ en su carácter de Prestador de Servicio Social en el programa de \_\_\_\_\_ en el departamento de \_\_\_\_\_ desarrollando las actividades de: \_\_\_\_\_ bajo la supervisión de \_\_\_\_\_ durante el periodo del \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ cubriendo un total de 500 horas.

En la Ciudad de \_\_\_\_\_, a los \_\_\_\_\_ días del mes de \_\_\_\_\_ del año \_\_\_\_\_, se extiende la presente Carta de Terminación de Servicio Social, para los fines que al(la) interesado(a) convenga.

**A T E N T A M E N T E**

\_\_\_\_\_  
**Nombre de la persona que firma**

**NOTA:** Este es un documento que debe transcribirse en papel oficial del organismo o dependencia donde el alumno realizó su servicio.